

Spolek pro ochranu železnic - třistaosmička, z. s.

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

Spolek pro ochranu železnic - třistaosmička, z. s. (dále jen „spolek“) má své sídlo v Liberci, na adrese Cidlinská 920/4, PSČ 460 15.

Čl. II

Účel spolku

Účelem spolku je ochrana, získávání, renovování a provoz železničních hnacích vozidel (dále jen „ŽHV“), všech druhů a typů pohonu, především dieselelektrických lokomotiv řady T478.3 (současné označení 750, 753), přezdívaných názvem „Brejlovec“, dále ochrana, získávání, renovace a provoz přípojných železničních kolejových vozidel (dále jen „ŽKV“), získávání, renovace a vystavování věcí movitých (dále jen „VM“), které mají přímou souvislost s železniční dopravou a její historií, a dále podpora železniční dopravy. Zde jsou zahrnuty jak ŽHV a ŽKV ve vlastnictví spolku, tak i jiných spolků a právnických osob.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., co by společného zájmu všech jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) aktivní činnosti směřující k záchraně ŽHV a ŽKV, především lokomotiv řady T 478.3,
- b) restaurátorské, opravárenské a jiné dobrovolné činnosti vedoucí k udržení provozuschopnosti ŽKV a ŽHV ve vlastnictví spolku,
- c) praktické spolupráce s jinými subjekty a spolky stejného zaměření na národní i mezinárodní úrovni,
- d) pořádání výstav, historických jízd, jízd tzv. „fotovlaků“ a ostatních druhů příležitostních jízd za účelem propagace železniční dopravy a její historie,
- e) organizování kampaní za záchranu ŽKV, ŽHV, VM a petičních aktivit,
- f) propagace aktivit spolku a osvěta v problematice železniční dopravy např. prostřednictvím pořádání benefičních akcí a informování veřejnosti,
- g) vydávání a distribuce publikací, brožur, letáků a dalších propagačních materiálů,
- h) obstarávání prostředků od sponzorů pro naplnění cílů spolku,
- i) zapojení dobrovolníků a podpora dobrovolnictví,
- j) záchranu různých druhů VM např. technických zařízení, zabezpečovací techniky, návěsní techniky, štítků a cedulí, apod. a jejich vystavování veřejnosti.

Čl. IV

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 15 let, která má zájem o železniční dopravu a je ochotna se podílet na aktivitách spolku. Členství je projevem dobrovolného rozhodnutí dané osoby. Členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky členskou schůzí spolku, která o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání, a nebo na základě schválení přihlášky předsedou a dále zaplacením členského příspěvku. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku. Žádost o přijetí do spolku je možné podat písemně na adresu spolku či elektronickou poštou. Spolek může udělit čestné členství osobám, které významným způsobem pomohou spolku v jeho činnosti, na tyto osoby se nevztahují povinnosti podle Čl. IV odst. 3 bod e), f), i)
2. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování a hlasování,
 - b) volit předsedu spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) podílet se na praktické činnosti spolku,
 - e) podílet a účastnit se akcí pořádaných spolkem,
 - f) aktivně podílet se na plnění úkolů, které přispívají k naplňování účelu spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
 - d) prosazovat dobré jméno spolku a propagovat jeho činnost,
 - e) aktivně se podílet na jakékoliv pracovní činnosti vedoucí k udržování ŽKV a ŽHV v provozuschopném stavu,
 - f) pravidelně přispívat členským příspěvkem na chod spolku,
 - g) dodržovat a zachovávat autorská práva,
 - h) při pořádání akcí spolku, dbát příkazů vedoucího akce, chovat se slušně a zdvořile, dbát platných právních předpisů České republiky a dodržovat zásad společenských norem,
 - i) na pořádané akce spolku nosit vhodné oblečení, zejména používat přidělenou historickou uniformu, kterou má člen v zapůjčení.
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi,
 - b) úmrtím člena,
 - c) zánikem spolku,
 - d) vyloučením člena členskou schůzí, v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy, nepodílí se aktivně na zájmech spolku, úmyslně

uvádí nepravdivé údaje o spolku s cílem poškodit dobré jméno spolku, pravidelně nehradí členské příspěvky, opakovaně neuposlechne příkazy vedoucího na pořádaných akcích či jiným způsobem než je zde uvedený poruší platné právní předpisy České republiky.

5. Seznam členů spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách spolku. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
6. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Čl. V

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze,
- b) předseda.

Čl. VI

Členská schůze

1. Orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) volí předsedu a odvolává jej,
 - c) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - d) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - e) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - f) rozhoduje o zániku spolku.
2. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň polovina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku písemně, nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
3. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.

4. Záležitost, která nebyla začazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 tohoto článku, lze rozhodnout jen se souhlasem poloviny přítomných členů spolku.
5. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzí pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. VII

Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména je oprávněn rozhodovat o záležitostech, o nichž podle těchto stanov výslovně nerozhoduje jiný orgán spolku, disponovat s veškerým jeho majetkem, vytvářet a podepisovat smlouvy o spolupráci s jinými subjekty či smlouvy potřebné k získání ŽKV a ŽHV od jiných subjektů, přijímat dobrovolníky, ukončovat jejich setrvání ve spolku a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen.
2. Předseda je volen členskou schůzí na dobu deseti let. Předseda se funkce ujímá den následujícího po dni volby.
3. Předseda je povinen:
 - a) svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. VI odst. 2. těchto stanov,
 - b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,
 - c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,
 - d) dodržovat veškeré body těchto stanov,
 - e) starat se o chod spolku.
4. Předsedu je možné odvolat z funkce i na základě mimořádně svolané členské schůze, které se musí účastnit všichni členové spolku. Pro odvolání je potřebné dosáhnout většiny 80 % z přítomných hlasů. Následně je touto členskou schůzí zvolen nový předseda.

Čl. VIII

Hospodaření

1. Veškerá hospodářská činnost spolku je svěřena hospodáři. Hospodář je člen spolku pověřený předsedou spolku vedením evidence finančních prostředků. Hospodář může být odvolán na návrh nadpoloviční většiny členů přítomných na členské schůzi; poté je předseda spolku povinen pověřit vedením evidence finančních prostředků nového hospodáře. Funkční období hospodáře je pět let.
2. Hospodář je povinen:
 - a) dbát pokynů předsedy a řádně vést evidenci čerpání finančních prostředků,
 - b) řádně vést evidenci příjmů,

- c) komunikovat s pověřeným finančním subjektem za účelem plnění povinností daných platnými předpisy České republiky,
- d) po každé akci pořádané spolkem vypracovat krátkou zprávu o hospodaření,
- e) na konci každého kalendářního roku vypracovat zprávu o hospodaření spolku za uplynulý rok,
- f) dbát na to, aby nebylo neoprávněně manipulováno s účetními knihami,
- g) pravidelně kontrolovat zda členové plní své členské povinnosti,
- h) informovat členy o stavu hospodaření na členské schůzi, je-li o to předsedou spolku s několikadenním předstihem požádán.

3. Výši a způsob úhrady členských příspěvků schvaluje členská schůze na svém jednání.

Čl. IX

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační majetek převeden na tu osobu, jenž daný majetek do majetku spolku vložila. O společně nabytém majetku rozhodne členská schůze

Stanovy byly schváleny dne 25.01.2015

V Liberci dne 11.03.2015

Zapsal: Ota Uchytíl

Ověřil: Marek Cerman